



Communicatie gaat vaak prima, maar er is ook een grote kans dat je (on)bewust weerstand oproept en dat communicatie niet zo eenvoudig is als het in eerste instantie lijkt. Je kunt er daarnaast niet voor kiezen om niet te communiceren. Je communiceert altijd, verbaal, non-verbaal en door para verbale communicatie.

Het doel van de training communicatie is het verkrijgen van een zelfverzekerde functionaris die effectief en efficiënt kan communiceren en adviseren ten behoeve van de relevante stakeholders. Tijdens de training wordt uitleg gegeven over de verschillende stijlen van communicatie, leer je effectief te communiceren, onderhandelen en draagvlak te creëren en hoe je om kunt gaan met weerstand.

*Het belangrijkste in communicatie is horen wat er niet gezegd wordt (Peter Drucker).*

RESULTAAT

- Je bent (beter) in staat te de boodschap over te brengen, danwel te ontvangen.
- Je bent in staat gesprekken (positief) te beïnvloeden.
- Je kent de sterkten en valkuilen van je voorkeurs (communicatie)stijl en leert andere communicatiestijlen te gebruiken.
- Je kunt respectvol feedback geven en ontvangen.
- Je leert om te gaan met lastige situaties en weerstand.
- Je bent in staat je adviezen beter over te brengen en vergroot daarmee je invloed.

DOELGROEP

- Iedereen die zijn of haar communicatie wil verbeteren.

PROGRAMMA

- Theorie van communicatie
- Communicatie begint bij jezelf, zelf-reflectie
- Effectief waarnemen en communiceren
- Niveaus van communicatie (ijsberg)
- Verbale-, non-verbale en para verbale communicatie
- Luisteren, samenvatten en doorvragen (LSD)
- Geven van advies
- Effectief beïnvloeden
- Feedback geven en ontvangen
- Omgaan met weerstand
- Interpretatie van lichaamstaal
- Oefenen met eigen casuïstiek (in het bijzijn van een acteur)

STUDIEWIJZE

Voorafgaand aan de training vindt een schriftelijke intake plaats. Hierin breng je je persoonlijke leerdoelen in kaart. In deze training ligt de nadruk op het gebied van communicatie, met als resultaat deze effectiever in te kunnen zetten.

Heb je de gehele training gevolgd, dan ontvang je het deelname-certificaat 'communicatievaardigheden' van de Nederlandse Opleidingsacademie.

BORGING

Hoe vaak heb je een training gevolgd waarbij je dacht, en nu in de praktijk? Vanuit de Nederlandse Opleidingsacademie vinden we borging een belangrijk onderdeel van de training.

De borging gaan we samen met jou in de praktijk en online organiseren. Dit doen we door afspraken met jou te maken over wat je leerdoelen zijn en komen we na afloop van de training hier periodiek bij jou op terug. Tevens kun je gebruik maken van de kenniscommunity. Op deze manier heb je een vraagbaak wanneer je even vastloopt en daar naast ook een stok achter de deur.

2 dagen | investering € 1.220 excl. btw, inclusief acteur, lunch en studiemateriaal